



Stiftung
Preußischer Kulturbesitz

welcome new work

Wie verändern wir den Raum für digitale Zusammenarbeit?

Berlin, 08. November 2022
Ein Input von Antje Brost & Johanna Willner

why

Digitale Zusammenarbeit in der SPK (neu) gestalten.

Rahmenbedingungen

5 (+1)
Einrichtungen

Verteilt über
Berlin

Ca. 2000
Mitarbeitende

Rahmenbedingungen

5 (+1)
Einrichtungen

Verteilt über
Berlin

SPK Reform

Ca. 2000
Mitarbeitende

Ein-Geräte-
Strategie

DV Mobiles
Arbeiten

Vision

Zeitgemäßes
kollaboratives Arbeiten
ermöglichen - stiftungsweit.

Vision

Zeitgemäßes
kollaboratives Arbeiten
ermöglichen - stiftungsweit.

Inhalte und Infrastruktur können allen
gleichermaßen zur Verfügung gestellt
werden

Vision

Zeitgemäßes
kollaboratives Arbeiten
ermöglichen - stiftungsweit.

Inhalte und Infrastruktur können allen
gleichermaßen zur Verfügung gestellt
werden

Enthierarchisierte (digitale)
Kommunikation, die eine neue
Führungs- und Kommunikationskultur
unterstützt

Vision

Zeitgemäßes
kollaboratives Arbeiten
ermöglichen - stiftungsweit.

Solides Schulungskonzept begleitet und befähigt die Mitarbeitenden

Inhalte und Infrastruktur können allen gleichermaßen zur Verfügung gestellt werden

Enthierarchisierte (digitale) Kommunikation, die eine neue Führungs- und Kommunikationskultur unterstützt

Vision

Zeitgemäßes
kollaboratives Arbeiten
ermöglichen - stiftungsweit.

Solides Schulungskonzept begleitet und befähigt die Mitarbeitenden

Grundlage: Sicherheit und ein verantwortungsvoller Umgang mit Daten

Inhalte und Infrastruktur können allen gleichermaßen zur Verfügung gestellt werden

Enthierarchisierte (digitale) Kommunikation, die eine neue Führungs- und Kommunikationskultur unterstützt

Vision

Innerhalb der SPK und in der
Zusammenarbeit mit Externen (tbd)

Solides Schulungskonzept begleitet und
befähigt die Mitarbeitenden

Zeitgemäßes
kollaboratives Arbeiten
ermöglichen - stiftungsweit.

Grundlage: Sicherheit und ein
verantwortungsvoller Umgang mit Daten

Inhalte und Infrastruktur können allen
gleichermaßen zur Verfügung gestellt
werden

Enthierarchisierte (digitale)
Kommunikation, die eine neue
Führungs- und Kommunikationskultur
unterstützt

Vision

Niedrigschwellig,
nutzer:innenfreundlich, anschlussfähig

Innerhalb der SPK und in der
Zusammenarbeit mit Externen (tbd)

Solides Schulungskonzept begleitet und
befähigt die Mitarbeitenden

Zeitgemäßes
kollaboratives Arbeiten
ermöglichen - stiftungsweit.

Grundlage: Sicherheit und ein
verantwortungsvoller Umgang mit Daten

Inhalte und Infrastruktur können allen
gleichermaßen zur Verfügung gestellt
werden

Enthierarchisierte (digitale)
Kommunikation, die eine neue
Führungs- und Kommunikationskultur
unterstützt

DIGITALER WERKZEUGKASTEN



STANDARD | Werkzeugkasten für digitale Zusammenarbeit

Allgemeine Hinweise:

Mit Ausnahme von Webex können die aufgeführten Services nur aus dem Netz der SPK, über VPN oder einen Telearbeitsplatz genutzt werden.

Hier aufgelistet finden Sie mehr Tools, als derzeit SPKweit verfügbar sind, da diese Teil der mittelfristigen Strategie sind.

Das GWDG PAD (<https://pad.gwdg.de/>), dfn-Umfragetool (<https://terminplaner4.dfn.de/>) und die ownCloud (<https://owncloud.gwdg.de/>) werden nicht in der SPK betrieben, sie können aber empfohlen werden (weitere Infos: j.willner@hv.spk-berlin.de oder a.brost@hv.spk-berlin.de).

Zur Verfügung stehen:

Priorität	Funktion	Werkzeug	Wofür brauche ich das?	Ähnlich zu / weitere Anbieter	Einbindung externer PartnerInnen	Wie komme ich da ran?	Authentifizierung	Schulungsangebot/-konzept	Helpdesk / IT-Support (für technische Unterstützung)	Weitergehende Informationen
1	Videokonferenz und Chat	Webex	Video- und Audiokonferenzen, Screensharing (Dateien im Meeting-Fenster teilen), begleitender Chat, online Workshops, Chat, Projekt- und Themenräume, Austausch einzelner Dateien und Screenshots	Skype, Zoom, Facetime, Microsoft Teams, Google Hangouts Chat: Slack, RocketChat, Matrix, Microsoft Teams	Ja	Wird zentral bereitgestellt.	Keine. Nutzung der SPK-E-Mail wird empfohlen aber nicht vorausgesetzt.	intranet	Ja	webex@sbb.spk-berlin.de
1	E-Mail	Outlook	Informationsaustausch, Kalender, Termineinladungen		Nein	Wird zentral bereitgestellt.	Active Directory		Ja	
1	Softphone	Jabber (Telefondient)	Telefonieren über den Rechner		Ja	Meinen Helpdesk / IT-Support anschreiben.		in Arbeit	Ja	
3	Management mobiler Endgeräte	Workspace One	E-Mail-Client für mobiles Endgerät, Text- und Dokumentenaustausch		Nein	Für die Freischaltung an Helpdesk wenden. App auf Mobilgerät (iPhone/iPad) installieren.			Ja	

Noch nicht stiftungsweit verfügbar:

Priorität	Funktion	Werkzeug	Wofür brauche ich das?	Ähnlich zu / weitere Anbieter	Einbindung externer PartnerInnen	Wie komme ich da ran?	Authentifizierung	Schulungsangebot/-konzept	Helpdesk / IT-Support (für technische Unterstützung)	Weitergehende Informationen
1	dokumentenbasierte Workflows	E-Akte Bund	Gesetzlich vorgegebene Aktenablage, Kollaboration (z.Z. asynchron), Verfügungen, dokumentenbasierte Workflows und Aufgabenzuweisungen, Verwaltungsabläufe, SPK-interne Antragsverfahren		Nein	Befindet sich z. Z. in der Pilotphase. Wird ab Ende 2021 bis 2024 sukzessive und zentral für alle bereitgestellt.	Active Directory (Single-Sign-On)	intranet und verschiedene pers. Schulungsangebote	Nein. Der fachliche Support läuft für SPK gesamt über das E-Akte-Projekt.	e-akte@pk.de
3	Social Hub / Social Intranet	Discourse	Interne Kommunikation und Vernetzung, Mitarbeiterprofile, dynamischer Informationsaustausch und Wissensmanagement, Community-Building	Confluence, Yammer		Derzeit nur in der SBB, SPKweit noch nicht.	Active Directory			

Noch nicht verfügbar, wird evaluiert:

Priorität	Funktion	Werkzeug	Wofür brauche ich das?	Ähnlich zu / weitere Anbieter	Einbindung externer PartnerInnen	Wie komme ich da ran?	Authentifizierung	Schulungsangebot/-konzept	Helpdesk / IT-Support (für technische Unterstützung)	Weitergehende Informationen
1	Cloud	[Noch offen]	Langfristige Bereitstellung von (großen) Dateien für interne und externe Szenarien	Dropbox, Google Drive, Nextcloud, OneDrive		Wird derzeit evaluiert.				raif.stockmann@sbb.spk-berlin.de
1	Online Office, internes Dokumentenmanagement	Online Office	Kollaboration und Dateiaustausch über ein Online Office (für kollaboratives und gleichzeitiges Bearbeiten von Dokumenten)	Google Docs, Office 365		Wird derzeit evaluiert.				raif.stockmann@sbb.spk-berlin.de

OPTIONAL | Werkzeugkasten für digitale Zusammenarbeit

Allgemeine Hinweise:

Mit Ausnahme von Webex können die aufgeführten Services nur aus dem Netz der SPK, über VPN oder einen Telearbeitsplatz genutzt werden.

Hier aufgelistet finden Sie mehr Tools, als derzeit SPKweit verfügbar sind, da diese Teil der mittelfristigen Strategie sind.

Das GWDG PAD [<https://pad.gwdg.de/>], dfn-Umfragetool [<https://terminplaner4.dfn.de/>] und die ownCloud [<https://owncloud.gwdg.de/>] werden nicht in der SPK betrieben, sie können aber empfohlen werden (weitere Infos: j.willner@hv.spk-berlin.de oder a.brost@hv.spk-berlin.de).

Prio	Funktion	Werkzeug	Wofür brauche ich das?	Ähnlich zu / weitere Anbieter	Einbindung externer PartnerInnen	Wie komme ich da ran?	Authentifizierung	Schulungsangebot/ -konzept	Helpdesk / IT-Support (für technische Unterstützung)	Weitergehende Informationen
1	Cloud	Nextcloud - TFS (temporär filesharing system)	Kurzfristige Bereitstellung von (großen) Dateien für Externe	Dropbox, Google Drive, Nextcloud, OneDrive	Möglich	SPKweit - wird sukzessive für alle bereitgestellt	Active Directory	Doku vorhanden	Ja über den Helpdesk	raif.stockmann@sbb.spk-berlin.de
2	PAD	HedgeDoc	Gemeinsame und synchrone Texterstellung (mit markdown), z. B. für Live-Protokolle, Brainstormings oder Präsentationen	Etherpad	Nein		Die SBB hat eine eigene Instanz aufgesetzt. Rechtesystem vgl. Kanboard (AD).	Intranet	Nein, technischer Support wird z.Z. noch nicht angeboten.	PAD-Manager SBB
2	visuelles Projekt-, Task- und Themenmanagement	Kanboard	Visuelles Projektmanagement; Diskussionen an Tickets, Dateien an Tickets, Kalender, GANTT, agiles Projektmanagement	Trello, Scrum	Nein	Verantwortlichen Helpdesk oder Kanboard-ManagerIn in meiner Einrichtung anschreiben.	Login auf https://kanboard.sbb.spk-berlin.de mit den Active Directory-Nutzerdaten	über die Manager:in der eigenen Einrichtung und im Intranet	Ja für SBB. Die übrigen Einrichtungen wenden sich gemäß dezentralem Betreuungsmodell an ihre Helpdesks.	
2 bis	Wiki	Foswiki (SBB), MediaWiki (SMB)	Wissensmanagement	Confluence	Nein	SMBwiki SPKweit verfügbar (Mail an: wiki-admin@smb.spk-berlin.de), SBB nicht.		Hilfestellung im SMBwiki	Ja, jeweils für SMB und SBB. Stiftungsweit noch nicht.	Thomas Tunsch direkt über das Wiki
3	Videokonferenz	Webex Events	Video- und Audiokonferenzen	Skype, Zoom, Facetime, Microsoft Teams, Google Hangouts	Ja	Die Ansprechpartner anschreiben.		Intranet		Christoph Müller, Dominik Twillemeier

Noch nicht stiftungsweit verfügbar:

Prio	Funktion	Werkzeug	Wofür brauche ich das?	Ähnlich zu / weitere Anbieter	Einbindung externer PartnerInnen	Wie komme ich da ran?	Authentifizierung	Schulungsangebot/ -konzept	Helpdesk / IT-Support (für technische Unterstützung)	Weitergehende Informationen
2 bis	CMS	WordPress-Farm	Interne und externe Blogs und Informationsseiten, einfache CMS-Funktionen, virtuelle Ausstellungen, Veranstaltungsmanagement		Ja (als Zielgruppe öffentlicher Blogs und im Einzelfall als RedakteurInnen)	Derzeit nur in der SBB, SPKweit noch nicht.	Account wird angelegt über Helpdesk der SBB		Ja für SBB.	b-wcms-fachadmin@pk.de
3	Umfrage-Tool	LimeSurvey	Online-Umfragen	Survey Monkey	Ja	Derzeit nur in der SBB, SPKweit noch nicht.			Ja für SBB.	

Noch nicht verfügbar, wird evaluiert:

Prio	Funktion	Werkzeug	Wofür brauche ich das?	Ähnlich zu / weitere Anbieter	Einbindung externer PartnerInnen	Wie komme ich da ran?	Authentifizierung	Schulungsangebot/ -konzept	Helpdesk / IT-Support (für technische Unterstützung)	Weitergehende Informationen
3	Digitales Whiteboard	[Pilot noch offen]	Echtzeit-Kollaboration und -visualisierung auf digitalen Arbeitsflächen, z.B. für Remote Workshops oder Team-Meetings	Miro, Mural, Collaboard, Conceptboard, Microsoft Whiteboard	Ja	Derzeit leider noch nicht.				

Tools sind...

Open Source
(überwiegend)

Tools sind...

Open Source
(überwiegend)

Sicher

Selbstgehostet

Datenschutzkonform

Tools sind...

Open Source
(überwiegend)

Sicher

Selbstgehostet

Datenschutzkonform

Nutzer:innenfreundlich

Funktional

Tools für...

- **Zusammenarbeit**

- Chat und Videokonferenzen,
- Pad,
- E-Akte,
- Social Intranet,
- Online Office



Tools für...

- **Zusammenarbeit**

- Chat und Videokonferenzen,
- Pad,
- E-Akte,
- Social Intranet,
- Online Office

- **Bereitstellen**

- Temporäres File Sharing,
- Wiki,
- Social Intranet



Tools für...

- **Zusammenarbeit**

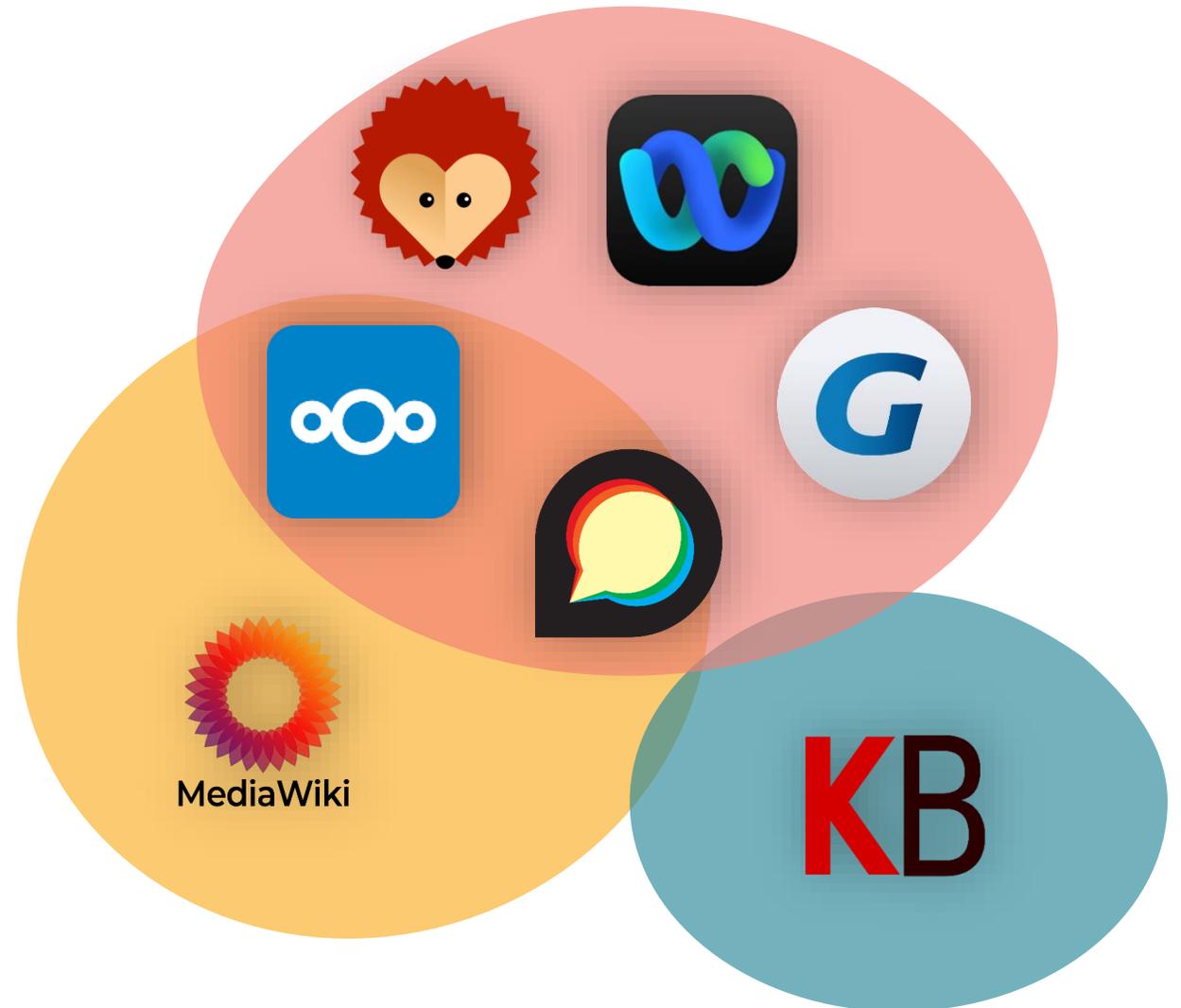
- Videokonferenzen,
- Pad,
- E-Akte,
- Social Intranet,
- Online Office

- **Bereitstellen**

- Temporäres File Sharing,
- Wiki,
- Social Intranet

- **Projektmanagement**

- Kanban Board



Ausblick...



Was fehlt noch?

Ich als Projektleiterin
möchte unsere Tools
auch mit **Externen**
nutzen.

Die Tools sollten noch
besser miteinander
verknüpft sein.

Ich als Kuratorin
wünsche mir ein
Whiteboard für
kreative
Zusammenarbeit.

Kommunikation



Hard- und Software finden Sie in den > IT-Tipps des Helpdesks (2. im Folgenden sind wesentliche Materialien zu digitalen Kollaborationswerkzeugen in der SPK zusammengestellt:

Webex stellt den Leitfaden für digitale Zusammenarbeit in der SPK vor. Er bietet einen schnellen Einstieg in die digitale Zusammenarbeit, eine Eingangsliste bei der Frage, welche Tools es (weiter) gibt, Empfehlungen für die Nutzung und vieles mehr.

Im folgenden Podiumsdiskussion tauschen sich Claudia Fritzsche, Maximilian Kolb und Christoph Fuchs über die Erfahrungen aus der digitalen Zusammenarbeit aus.

Die Präsentation des Leitfadens für digitale Zusammenarbeit in der SPK (Johanna Willner) ist auf dem YouTube-Kanal der SPK zu finden. Dauer: 7 Minuten, Passwort: DfDe-32f

Die Präsentation des Leitfadens für digitale Zusammenarbeit in der SPK (Sackmann) ist auf dem YouTube-Kanal der SPK zu finden. Dauer: 20 Minuten, Passwort: DfDe-32f

Ob beim gemeinsamen Entwickeln von Ideen und Projekten, bei der Koordination von Arbeitsabläufen, der Selbstorganisation im Team oder dem Wissenstransfer - durch die verteilte visuelle Arbeit entstehen neue Herausforderungen für die Teamarbeit. Verschiedene Methoden können die (nicht nur) digitale Zusammenarbeit unterstützen und verbessern. Hier finden Sie eine kleine Auswahl.

Nach oben

Methoden

Agile Methoden

Kanban

Webex-App

Webex Events

Slido (Umfrage-Tool)

Netzaufwerkordner

SMBwiki

Kanboard

Intranet



Newsletter

The screenshot shows an intranet interface with a sidebar on the left containing menu items like 'Webex-App', 'Webex Events', 'Slido (Umfrage-Tool)', 'Netzaufwandler', and 'SMBwiki'. The main content area features a 'Kanboard' overlay, a 'Nach oben' button, and a 'Methoden' section with a diagram and text about agile methods. Below this, there are video thumbnails with titles like 'Präsentation des Leitfadens für digitale Zusammenarbeit in der SPK' and 'Agile Zusammenarbeit'. A large teal box with the word 'Intranet' is overlaid on the top right of the screenshot.



Newsletter

The screenshot displays an Intranet interface with several sections:

- Webex-App**: A list of applications including Webex Events, Slido (Umfrage-Tool), Netzaufwandler, and SMBwiki.
- Kanboard**: A section for project management tools.
- Methoden**: A section for various methods, including agile methods and Kanban.
- Content**: Textual content and video thumbnails. One video is titled "Präsentation des Leitfadens für digitale Zusammenarbeit in der SPK" (Johanna Willner) with a duration of 7 minutes. Another video is titled "Präsentation des Leitfadens für digitale Zusammenarbeit in der SPK" (Sackmann) with a duration of 20 minutes.

Intranet



Chat

Newsletter

Hard- und Software finden Sie in den >IT-Tipps des Helpdesks (2 im Folgenden sind wesentliche Materialien zu digitalen Kollaborationswerkzeugen in der SPK zusammengestellt:

Webex-App

Webex Events

Slido (Umfrage-Tool)

Netzaufwerkordner

SMBwiki

Nach oben

Methoden

Ob beim gemeinsamen Entwickeln von Ideen und Projekten, bei der Koordination von Arbeitsabläufen, der Selbstorganisation im Team oder dem Wissenstransfer - durch die verteilte visuelle Arbeit entstehen neue Herausforderungen für die Teamarbeit. Verschiedene Methoden können die (nicht nur) digitale Zusammenarbeit unterstützen und verbessern. Hier finden Sie eine kleine Auswahl.

Agile Methoden

Kanban

Webex stellt den Leitfaden für digitale Zusammenarbeit in der SPK vor. Er bietet einen schnellen Einstieg in die digitale Zusammenarbeit, eine Checkliste bei der Frage, welche Tools es (weiter) gibt, Empfehlungen für die Auswahl und vieles mehr.

Während der Podiumsdiskussion tauschen sich Claudia Fritzsche, Maximilian Wiedemann und... über die... von... aus... arbeits... auf das... rößl... aus... arbeits... auf das... rößl... aus... arbeits... auf das... rößl...

Präsentation des Leitfadens für digitale Zusammenarbeit in der SPK (Johanna Willner)

Dauer: 7 Minuten
Passwort: DiDo-32!

Stückmann

Dauer: 20 Minuten
Passwort: DiDo-32!

Digitale Zusammenarbeit

Intranet

KANBOARD:kfe

Kanboard-Tutorials

In diesen Video-Tutorials werden grundlegende Funktionen von Kanboard vermittelt. Zum Anschauen ist die Eingabe dieses Passworts notwendig: KB-How2!

Ein Intro in das Tool mit seinen Rollen und Rechten.

Dauer: 03:19

Wie komme ich an (mein Board)?

Dauer: 01:55

KB:manager:innen



Chat

Newsletter

Hard- und Software finden Sie in den >IT-Tipps des Helpdesks (2 im Folgenden sind wesentliche Materialien zu digitalen Kollaborationswerkzeugen in der SPK zusammengestellt:

Webex-App

Webex Events

Slido (Umfrage-Tool)

Netzaufwerkordner

SMBwiki

Nach oben

Methoden

Ob beim gemeinsamen Entwickeln von Ideen und Projekten, bei der Koordination von Arbeitsabläufen, der Selbstorganisation im Team oder dem Wissenstransfer - durch die verteilte visuelle Arbeit entstehen neue Herausforderungen für die Teamarbeit. Verschiedene Methoden können die (nicht nur) digitale Zusammenarbeit unterstützen und verbessern. Hier finden Sie eine kleine Auswahl.

Agile Methoden

Kanban

Intranet

Webex stellt den Leitfaden für digitale Zusammenarbeit in der SPK vor. Er bietet einen schnellen Einstieg in die digitale Zusammenarbeit, eine Möglichkeit bei der Frage, welche Tools es (weiter) gibt, Empfehlungen für die Nutzung und vieles mehr.

Während der Podiumsdiskussion tauschen sich Claudia Fritzsche, Maximilian ...

Präsentation des Leitfadens für digitale Zusammenarbeit in der SPK (Johanna Willner)

Dauer: 7 Minuten
Passwort: DiDo-32!

Stückmann

Dauer: 20 Minuten
Passwort: DiDo-32!

KANBOARD:kfe

Kanboard-Tutorials

In diesen Video-Tutorials werden grundlegende Funktionen von Kanboard vermittelt. Zum Anschauen ist die Eingabe dieses Passworts notwendig: KB-How2!

Ein Intro in das Tool mit seinen Rollen und Rechten.

Dauer: 03:19

Wie komme ich an (mein) Board?

Dauer: 01:55

KB:manager:innen



Peer-Learning

Chat

Stiftung Preußischer Kulturbesitz

Digitale Zusammenarbeit in der SPK

Ein Leitfaden.

Leitfaden

Newsletter

Intranet

KANBOARD :kfe

Kanboard-Tutorials

In diesen Video-Tutorials werden grundlegende Funktionen von Kanboard vermittelt. Zum Anschauen ist die Eingabe dieses Passworts notwendig: KB-How2!

Ein Intro in das Tool mit seinen Rollen und Rechten.
Dauer: 03:19

Wie komme ich an (mein) Board?
Dauer: 01:55



punktuell | auf Anfrage

zielgruppenspezifisch (strukturierterer Ansatz der SBB)

Chat



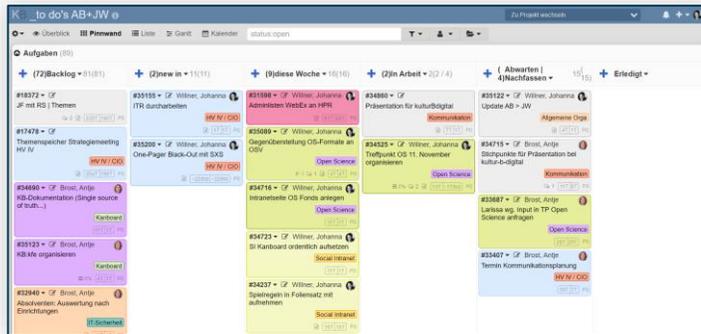
• Noch zu unsystematisch,
 • keine zentrale Anlaufstelle/ Lernplattform,
 • kaum Wiederholungen oder Vertiefungen

Digitale

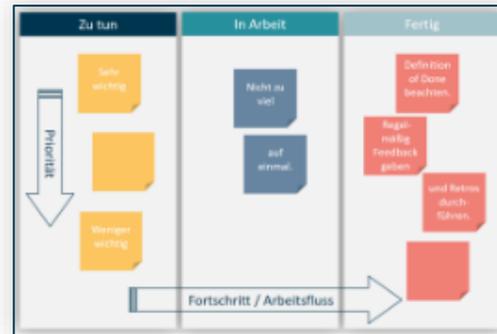
Leitfaden

er-Learning

Neue Tools = neues Arbeiten?



Tool: Kanboard



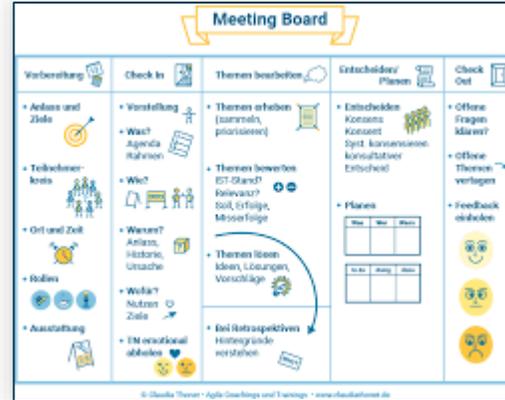
Methode: Kanban

Methode: Scrum

Sprint backlog & dailys, Retrospektiven



Tool: Chat und online Meetings



(Methode)
z. B. Meetings
effizient gestalten



Verabredung im Team zur Nutzung

Feedback

Retro-
spektiven &
Evaluierung

Testuser |
Poweruser |
Early
Adopters

Kontinuierliche
Verbesserung

Anpassen der
Angebote

Selber
machen

